



Crociere

HR Shoreside
V5

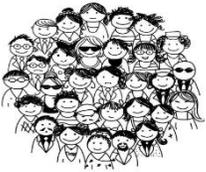
Crociere Dipendenti



PROCEDURA



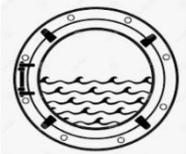
Costa Planet -> Company Procedures->P5.04.02 IO1-Crociere per Dipendenti Uffici di terra e sconti servizi di bordo [clicca qui](#)



AVENTI DIRITTO



Tutti i dipendenti, somministrati, ex dipendenti in pensione, genitori, coniuge o stabile convivente, figli di dipendenti o di ex dipendenti in pensione, fratelli e sorelle, nonni e nipoti discendenti di 2° grado (quando il dipendente è nonno/a)



UTILIZZO



E' possibile richiedere due crociere nell'anno solare con conferma entro 5 giorni dalla partenza nave. La disponibilità della cabina e della categoria verranno confermate in base al trend di vendita



CONDIZIONI



Pagamento delle sole tasse portuali, sconti sui servizi di bordo come da procedura, quote per i servizi alberghieri addebitate sul conto personale e pagate a bordo a fine crociera. Per usufruire degli sconti i dipendenti devono presentare il badge aziendale



MODALITA' DI RICHIESTA



E' necessario inviare una e-mail all'indirizzo crocieredipendenti@costa.it con l'indicazione della data di inizio e termine della crociera che si richiede allegando il [Form Personal Data Collection.dip](#) con i dati dei partecipanti

I dipendenti hanno la possibilità tramite il portale www.costatravelplanet.it di prenotare crociere a tariffe agevolate ed usufruire del 10% di sconto su tutto il catalogo



PROCEDURA



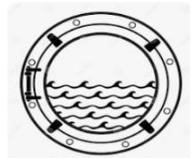
Costa Planet P5.04.02 IO1 paragrafo 4.7-Crociere per Dipendenti Uffici di terra e sconti servizi di bordo [clicca qui](#)



AVENTI DIRITTO



Tali offerte sono riservate solo ai dipendenti, ai somministrati e alle seguenti categorie: genitori, coniuge o stabile convivente, figli, fratelli e sorelle, nonni e nipoti discendenti di 2° grado (quando il dipendente/somministrato è nonno/a)



UTILIZZO



I dipendenti collegandosi al portale, potranno consultare ed eventualmente prenotare alle tariffe " Travel & Friends " o prenotare una qualsiasi crociera a catalogo con il 10% di sconto (sulla parte " crociera ").
E' obbligatorio allegare alla richiesta copia dell'intestazione del cedolino paga e/o copia del documento di identità



CONDIZIONI



Solo i dipendenti e gli aventi diritto che occupano la stessa cabina hanno diritto agli sconti a bordo. Le quote per i servizi alberghieri sono automaticamente addebitate sul conto personale e pagate a bordo a fine crociera

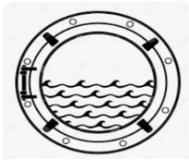
I dipendenti hanno la possibilità di prenotare direttamente le crociere in offerta collegandosi al link presente su Costaplanet -> Shared Services -> HR Services -> Welfare -> Family&Friends



AVENTI DIRITTO



Tutti i dipendenti, i somministrati e i familiari. Le offerte possono essere estese agli amici dei dipendenti, con l'invito a non divulgarle



UTILIZZO



I dipendenti collegandosi al link su Costaplanet, potranno prenotare la crociera alle tariffe " Family & Friends "



CONDIZIONI



Solo i dipendenti e gli aventi diritto che occupano la stessa cabina hanno diritto agli sconti a bordo. Le quote per i servizi alberghieri sono automaticamente addebitate sul conto personale e pagate a bordo a fine crociera

Assicurazioni valide solo per le Crociere dipendenti :

è possibile stipulare un' assicurazione:

- New Med&Bag dipendenti e familiari + Covid ➡ cancellazione penali, assistenza medica (incluso Covid), perdita/danni bagaglio
- Multirisks base ➡ cancellazione penali, assistenza medica (incluso Covid), perdita/danni bagaglio

App myCosta:

Tramite l'App myCosta è possibile accedere con cognome e numero di booking per effettuare il check-in e personalizzare la propria crociera prenotando i diversi servizi di bordo (escursioni, pacchetti bevande ecc.)





Procedura per usufruire del 50% di sconto su piattaforma myCosta per i servizi prenotati prima della partenza :

- Il dipendente deve scrivere e comunicare il booking id della sua crociera a mycostaecommerce@costa.it, chiedendo l'applicazione sconto dipendenti, indicando per chi è il booking (dipendente + marito/figli/avente diritto)
- Team myCosta assocerà il booking id comunicato alla regola di sconto
- Il dipendente utilizzerà a carrello direttamente su piattaforma myCosta il voucher "COSTAEMPLOYEE" e una volta cliccato su "applica" vedrà lo sconto applicato se previsto per gli articoli a carrello
- Il dipendente pagherà direttamente in piattaforma (carta di credito, paypal o klarna)



Costa Crociere S.p.A.

Piazza Piccapietra, 48 16121 Genova | Italia

Tel. +39 010 54831 Fax +39 123 456789

<http://www.costacrociere.it/>

This document /e-mail and any attachments may contain confidential and/or privileged information and may be legally protected from disclosure. Therefore any dissemination or inappropriate use of this material is strictly prohibited and any violation will have legal consequences. If you receive this document/e-mail in error, please immediately alert the sender and delete the material from your computer